



Številka: 3822-32/2023-3341-14

Datum: 7. 11. 2023

Na podlagi 85. člena Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06, 24/14 - Odl. US in 51/14) in Pogodbe o izvajanju certifikacije št. 3341-23-000090, v zadevi certifikacije programske opreme, začeti na predlog PIA informacijski sistemi in storitve, d.o.o., Prešernova cesta 9b, 3320 Velenje, Arhiv Republike Slovenije izdaja

CERTIFIKAT

št. **e-ARS 2023/SW020**

PODALJŠANJE CERTIFIKACIJE

ODOS 2.0

Ponudnik: PIA informacijski sistemi in storitve, d.o.o., Prešernova cesta 9b, 3320 Velenje
Podatki iz registra ponudnikov opreme in storitev po odločbi o registraciji ponudnika št. 3821-8/2006/10.

Naziv programskega produkta in verzija: **ODOS 2.0** (informacijski sistem za upravljanje dokumentov in procesov)

- Programski produkt glede na odnos med ponudnikom in stranko: **tržna programska oprema**,
 - Funkcionalni tip programskega produkta in dodatne funkcionalnosti:
 - FT4 (podpora postopku upravljanja gradiva v digitalni obliki) in
 - DF3 (podpora elektronske pošte in elektronskega podpisa),
- Opomba: FT4 vsebuje zahteve FT1, FT2, FT3, FT5 in DF1 in DF2

Ob podelitvi certifikacije veljajo naslednje omejitve:

- Za delovanje produkta je potreben eden od naslednjih dveh aplikacijskih strežnikov Java: Adobe ColdFusion ali Railo server.

Sklep o podaljšanju certifikacije: e-ARS 2023/SW020

Datum certifikacije: 28. 11. 2023; Veljavnost: 1 leto z možnostjo podaljšanja

Obrazložitev

Podjetje PIA informacijski sistemi in storitve, d.o.o., Prešernova cesta 9b, 3320 Velenje (v nadaljnjem besedilu: ponudnik) je dne 15. 9. 2023 vložilo zahtevo za podaljšanje certifikacije programske opreme ODOS 2.0 R2309 (št. zahtevka 3822-32/2023-3341-1).

Presojo skladnosti programskega produkta s prepisi je skladno s pogodbo št. C3341-21-000164 izvedel INFORMIS d.o.o., Nazorjeva ulica 8, 3000 Celje (v nadaljevanju revizor), ki je na podlagi odločevalnega postopka izdelal revizijsko poročilo (Poročilo o delnem, neodvisnem pregledu skladnosti programske opreme ODOS 2.0, različica R2309, z ZDVAGA in PETZ) in ga posredoval Arhivu RS (št. 3822-32/2023-3341-12 z dne 7. 11. 2023, v nadaljnjem besedilu revizijsko poročilo).

Na osnovi pregleda programske opreme in posredovane dokumentacije je revizor ugotovil, da s pregledom programske opreme ODOS 2.0 R2309, opredeljene kot tržna programska oprema funkcionalnih tipov FT4: podpora postopku upravljanja gradiva v digitalni obliki, DF3: podpora elektronske pošte, ni ugotovil nič takega, zaradi česar bi menil, da spremembe programske opreme, ki jih je v vlogi predložil vlagatelj, tako bistveno vplivajo na skladnost programske opreme, da programska oprema ne bi bila več skladna z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Ur. l. RS št. 30/2006 in 51/2014), podrejenimi predpisi in Pravilnikom o enotnih tehnoloških zahtevah za zajem in hrambo gradiva v digitalni obliki (PETZ, Uradni list RS, št. 118/20), ob upoštevanju omejitev, opredeljenih v certifikatu.

Na podlagi odločevalnega postopka certifikacije Arhiv RS v skladu s Pogodbo o izvajanju certifikacije in v skladu s Splošnimi pogoji za izvajanje certifikacije opreme in storitev skladno z ZVDAGA, različica 5.0 (z dne 19. 3. 2021, objavljeni na spletni strani Arhiva RS) na podlagi revizijskega poročila o certifikaciji programske opreme izdal ta certifikat.

V skladu s Splošnimi pogoji za izvajanje certifikacije znašajo skupni stroški postopka 1186,13 EUR, za kar bo Arhiv RS ponudniku izstavil račun. Od celotnega zneska predstavlja nadomestilo za vodenje postopka 70,00 EUR (točka 4. Višina nadomestila za akreditacijo kot četrtnina nadomestila prvega postopka) in 1116,13 EUR (z DDV) kot strošek pooblaščenih oseb za izvajanje odločevalnega postopka.

POUK O PRAVNEM SREDSTVU

Zoper ta sklep je dovoljena pritožba skladno s v skladu s Splošnimi pogoji za izvajanje certifikacije opreme in storitev skladno z ZVDAGA, različica 5.0 (z dne 19. 3. 2021, objavljeni na spletni strani Arhiva RS, poglavje Pritožba), ki jo ponudnik lahko vloži v pisni obliki (v fizični ali elektronski) v 15 dneh od dneva njegove vročitve. Pritožbo se lahko vloži osebno, po pošti ali elektronsko pri organu, ki jo je izdal.

Če se pritožba pošlje priporočeno po pošti, se šteje, da je oddana v roku, če je oddana na pošto do konca dneva, v katerem se izteče čas za vložitev.

Postopek vodil(a):

mag. Boris Domajnko, sekretar
Sektor za e-arhive in računalniško podporo

Uradna oseba:

dr. Andrej Nared
v. d. direktorja